**Algemene Voorwaarden**

**Hoofdstuk 1. Algemeen**

*Artikel 1 – Definities*

In deze algemene voorwaarden worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

* 1. ***Artikel***: een artikel uit deze Voorwaarden.
  2. ***Voorwaarden***: deze algemene voorwaarden voor de levering van Diensten op het gebied van het verzorgen en geven van Opleidingen en het ter beschikking stellen van -tijdelijk- onderwijspersoneel aan Opdrachtgever die van toepassing zijn op, en deel uitmaken van, de Overeenkomst.
  3. ***Bijlage***: een aanhangsel bij de Overeenkomst dat daarvan deel uitmaakt.
  4. ***Diensten***: de door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden.
  5. ***Materialen***: documentatie, opleidings-, toets- en examenmateriaal, evenals voorbereidend materiaal daarvan.
  6. ***Opdrachtbevestiging***: de (digitale) bevestiging door Opdrachtgever tot levering van Diensten, door of namens Opdrachtnemer.
  7. ***Opdrachtgever***: de wederpartij van Opdrachtnemer.
  8. ***Opdrachtnemer***: degene die de Overeenkomst met Opdrachtgever aangaat.
  9. ***Opleiding***: Diensten van Opdrachtnemer, onder welke naam en op welke wijze dan ook (bijv. in elektronische vorm), op het gebied van onderwijs, opleidingen, workshops, trainingen, seminars en dergelijke.
  10. ***Overeenkomst***: de Opdrachtbevestiging en, indien van toepassing de daarbij behorende Bijlage(n), waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
  11. ***Partij(en)***: Opdrachtgever en Opdrachtnemer afzonderlijk of gezamenlijk, afhankelijk van de context
  12. ***Personeel***: de door Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden of hulppersonen.
  13. ***Werkdagen***: kalenderdagen, behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3, eerste lid, van de Algemene Termijnenwet.

*Artikel 2 - Toepasselijkheid Voorwaarden*

1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en Overeenkomsten waarbij Opdrachtnemer Diensten onder welke benaming dan ook aan Opdrachtgever aanbiedt dan wel levert.
2. Afwijkingen van en aanvullingen op deze Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

*Artikel 3 - Aanbiedingen*

* 1. Alle aanbiedingen en andere uitingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij door Opdrachtnemer schriftelijk anders is aangegeven. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens waarop Opdrachtnemer zijn aanbieding heeft gebaseerd.

*Artikel 4 - Termijnen*

1. Opdrachtnemer spant zich in de door hem genoemde of tussen Partijen overeengekomen termijnen en/of data zoveel mogelijk in acht te nemen. Door Opdrachtnemer genoemde of tussen Partijen overeengekomen termijnen en/of data, gelden steeds als streefdata en hebben een indicatief karakter.
2. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever in overleg treden om de gevolgen van de overschrijding voor de verdere planning te bespreken.
3. Opdrachtnemer is niet gebonden aan een, al dan niet uiterste, termijn als Partijen een wijziging van de inhoud of omvang van de Overeenkomst (bv als gevolg van meerwerk) of een wijziging van de aanpak van de uitvoering van de Overeenkomst zijn overeengekomen, of indien Opdrachtgever zijn verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt.

**Hoofdstuk 2 – Uitvoering van de Overeenkomst**

*Artikel 5 – Aard van de Overeenkomst*

1. Opdrachtnemer voert de Diensten met zorg uit en, in voorkomend geval, in overeenstemming met de met Opdrachtgever schriftelijk vastgelegde afspraken en procedures. Alle Diensten van Opdrachtnemer worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis.
2. Opdrachtnemer is niet gehouden bij de uitvoering van zijn Diensten aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen. Indien dergelijke aanwijzingen echter worden opgevolgd, zullen de desbetreffende Diensten worden vergoed overeenkomstig de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer.

*Artikel 6 – Personeel*

6.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat het bij de uitvoering van de Overeenkomst in te zetten Personeel beschikt over de noodzakelijke kennis en ervaring.

6.2 Indien de Overeenkomst is aangegaan met het oog op uitvoering door één bepaalde persoon, is Opdrachtnemer steeds gerechtigd deze persoon te vervangen door één of meerdere personen met dezelfde en/of soortgelijke kwalificaties.

6.3 Noch Opdrachtnemer, noch het Personeel van Opdrachtnemer worden geacht een werknemer te zijn van Opdrachtgever. Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige betaling van het loon en andere betalingen die aan het Personeel van Opdrachtnemer moeten worden verricht.

6.4 Opdrachtnemer draagt zorg voor de inhouding en afdracht van alle van toepassing zijnde belastingen en premies (zoals BTW, loonbelasting en sociale zekerheidspremies) die door Opdrachtnemer zijn verschuldigd bij de verlening van de Dienstenr.

*Artikel 7 - Medewerkingsverplichtingen*

7.1` Opdrachtgever zal steeds tijdig de door Opdrachtnemer gewenste medewerking verlenen in verband met de uitvoering van de Overeenkomst en de te verlenen Diensten.

7.2 Ingeval Personeel van Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever Diensten verrichten, draagt Opdrachtgever tijdig en kosteloos zorg voor de noodzakelijke faciliteiten, zoals een werkruimte met computer- en netwerkfaciliteiten.

7.3 De werkruimte en faciliteiten zullen voldoen aan alle wettelijke eisen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden, waaronder Personeel van Opdrachtnemer, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden welke het gevolg is van handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in zijn organisatie.

7.4 Opdrachtgever zal de binnen zijn organisatie geldende huis- en beveiligingsregels vóór aanvang van de Diensten aan het door Opdrachtnemer ingezette Personeel kenbaar maken.

*Artikel 8 – Informatieverplichtingen*

8.1 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer steeds tijdig de door Opdrachtnemer gevraagde gegevens of inlichtingen verschaffen teneinde een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer mogelijk te maken.

8.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens of inlichtingen. Indien de door Opdrachtgever verstrekte gegevens of inlichtingen voor de Opdrachtnemer kenbare onjuistheden bevatten, zal de Opdrachtnemer hierover navraag doen bij Opdrachtgever.

*Artikel 9 - Wijzigingen en meerwerk*

9.1 Indien Opdrachtnemer, op verzoek of met voorafgaande instemming van Opdrachtgever, diensten heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de Overeenkomst vallen, zullen deze diensten door Opdrachtgever worden vergoed volgens de overeengekomen tarieven. Opdrachtnemer is niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen.

9.2 Voor zover voor de Diensten een vaste prijs is overeengekomen, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever desgevraagd schriftelijk informeren over de financiële consequenties van de extra diensten als bedoeld in dit artikel.

9.3 Het feit dat zich tijdens de uitvoering van de Overeenkomst (de vraag naar) meerwerk voordoet, is voor Opdrachtgever nimmer grond voor opzegging of ontbinding van de Overeenkomst.

**Hoofdstuk 3 - Opleidingen**

*Artikel 10 - Aanmelding en annulering*

10.1 Een aanmelding voor een Opleiding dient schriftelijk plaats te vinden en is bindend na bevestiging van de aanmelding door Opdrachtnemer.

10.2 Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor de keuze en geschiktheid van de Opleiding voor de deelnemers. Het ontbreken van de vereiste voorkennis bij een deelnemer doet niets af aan de verplichtingen van Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst. Het is Opdrachtgever toegestaan een deelnemer voor een Opleiding te vervangen door een andere deelnemer na voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer.

10.3 Indien het aantal aanmeldingen daartoe naar het oordeel van Opdrachtnemer aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd de Opleiding te annuleren, te combineren met één of meerdere Opleidingen, of deze op een latere datum of een later tijdstip te laten plaatsvinden. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de locatie van de Opleiding te wijzigen en is gerechtigd organisatorische en inhoudelijke wijzigingen in een Opleiding aan te brengen.

10.4 Annulering door of van een deelnemer dient altijd schriftelijk en voorafgaand aan de Opleiding of het desbetreffende onderdeel daarvan plaats te vinden. Annulering of niet- verschijning doen niets af aan de betaalverplichtingen die Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst heeft.

10.5 Bij annulering of wijziging binnen 2 maanden voor de eigenlijke aanvang van de Opleiding worden alle tot dat moment door Opdrachtnemer gemaakte kosten aan Opdrachtgever gefactureerd. Bij annulering of wijziging van een Opleiding binnen 4 weken voor de eigenlijke aanvang van de Opleiding wordt 50% van het totaalbedrag van de overeengekomen vergoeding door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerd. Bij annulering of wijziging binnen 2 weken voor de eigenlijke aanvang van de Opleiding wordt 100% van het totaalbedrag van de overeengekomen vergoeding door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerd.

*Artikel 11 - Uitvoering Opleiding*

11.1 Opdrachtnemer bepaalt de inhoud en diepgang van de Opleiding bepaalt.

11.2 Opdrachtgever zal de deelnemers informeren over en toezien op de naleving door deelnemers van de verplichtingen uit de Overeenkomst en de door Opdrachtnemer voorgeschreven (gedrags-) regels voor deelname aan de Opleiding.

11.3 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opleiding gebruik maakt van eigen apparatuur of programmatuur, staat Opdrachtnemer er niet voor in dat deze apparatuur of programmatuur foutloos is of zonder onderbrekingen functioneert. Indien Opdrachtnemer de Opleiding uitvoert op locatie van Opdrachtgever, zal Opdrachtgever zorgdragen voor de beschikbaarheid van deugdelijk werkende apparatuur en programmatuur.

11.4 Het afnemen van een examen of een toets maakt geen deel uit van de Opleiding.

11.5 Voor de ten behoeve van de Opleiding ter beschikking gestelde of vervaardigde documentatie, opleidings- materialen of -middelen is Opdrachtgever een separate vergoeding verschuldigd. Het voorgaande geldt eveneens voor eventuele opleidingscertificaten of duplicaten hiervan.

**Hoofdstuk 4 – Communicatie**

*Artikel 12 – Contactpersoon*

12.1 Opdrachtgever wijst een contactpersoon aan die voor de duur van de Diensten van Opdrachtnemer als zodanig fungeert en beschikt over de nodige ervaring en inzicht heeft in de door Opdrachtgever met de Diensten gewenste doelstellingen.

12.2 Opdrachtnemer verstrekt de contactpersoon periodiek inlichtingen omtrent de uitvoering van de Diensten.

**Hoofdstuk 4 – Financiële bepalingen**

*Artikel 13 - Prijs en betaling*

13.1 Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege zijn of worden opgelegd, tenzij door Opdrachtnemer in de Overeenkomst uitdrukkelijk is aangegeven dat de Opleiding is vrijgesteld van BTW in de zin van artikel 11 van de Wet op de Omzetbelasting 1968. Opdrachtnemer is na het aangaan van de Overeenkomst gerechtigd de prijzen aan te passen bij eventuele wijziging van het bij of krachtens wet vastgestelde regime van BTW voor opleidingen.

13.2 Alle bedragen zijn in euro’s en Opdrachtgever dient alle betalingen in euro’s te voldoen.

13.3 Aan een door Opdrachtnemer afgegeven voorcalculatie of begroting kunnen door Opdrachtgever geen rechten of verwachtingen worden ontleend, tenzij Partijen anders zijn overeengekomen. Een door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt beschikbaar budget geldt slechts als een tussen Partijen overeengekomen (vaste) prijs voor de Diensten indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.

13.4 Indien Opdrachtgever volgens de tussen Partijen gesloten Overeenkomst bestaat uit meerdere natuurlijke personen en/of rechtspersonen, is elk van die (rechts-)personen tegenover de Opdrachtnemer hoofdelijk verbonden tot nakoming van de Overeenkomst.

13.5 Opdrachtnemer kan verlangen dat Opdrachtgever vóór de aanvang van de Opleiding de verschuldigde vergoedingen betaalt. Opdrachtnemer kan deelnemers uitsluiten van deelname aan een Opleiding indien Opdrachtgever heeft nagelaten voor tijdige betaling zorg te dragen, onverlet de overige rechten van Opdrachtnemer.

13.5 Met betrekking tot de door Opdrachtnemer verleende Diensten en de daarvoor door Opdrachtgever verschuldigde bedragen leveren de gegevens uit de administratie van Opdrachtnemer volledig bewijs op, onverminderd het recht van Opdrachtgever tot het leveren van tegenbewijs.

13.6 Opdrachtnemer is gerechtigd de in de Overeenkomst opgenomen tarieven jaarlijks in november, met ingang van januari van het daarop volgende jaar, aan te passen op basis van de dienstenprijsindex (2010=100) zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/81530NED/table?fromstatweb>). Indien Opdrachtgever niet akkoord gaat met de aanpassing, is Opdrachtgever gerechtigd binnen 30 dagen na kennisgeving van de aanpassing de Overeenkomst schriftelijk op te zeggen met ingang van de datum waarop de nieuwe tarieven in werking zouden treden.

13.7 Opdrachtnemer factureert Opdrachtgever maandelijks achteraf voor de in de vorige maand geleverde Diensten, tenzij in de Overeenkomst anders is overeengekomen. Facturen worden binnen 30 dagen na factuurdatum door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer betaald. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot opschorting van enige betaling en evenmin tot verrekening van verschuldigde bedragen.

13.8 Indien Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet of niet tijdig betaalt, is Opdrachtgever, zonder dat een aanmaning of ingebrekestelling nodig is, over het openstaande bedrag de wettelijke rente voor handelsovereenkomsten verschuldigd. Indien Opdrachtgever na aanmaning of ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, kan Opdrachtnemer de vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever naast het dan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden is tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, waaronder begrepen alle kosten berekend door externe deskundigen. Een en ander laat de overige rechten van Opdrachtnemer onverlet.

**Hoofdstuk 5 – Tekortkoming, ontbinding**

*Artikel 14 - Ontbinding en opzegging*

14.1` Een Partij kan de Overeenkomst uitsluitend ontbinden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming daarvan indien de andere Partij, na schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke termijn, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen uit de Overeenkomst. Betalingsverplichtingen van Opdrachtgever gelden als wezenlijke verplichtingen uit de Overeenkomst.

14.2 Indien op het moment van de ontbinding van de Overeenkomst reeds Diensten door Opdrachtnemer zijn geleverd, zullen deze Diensten en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen geen voorwerp van ongedaan making zijn, tenzij Opdrachtgever bewijst dat Opdrachtnemer ten aanzien van het wezenlijke deel van die prestaties in verzuim is. Bedragen die Opdrachtnemer vóór de ontbinding van de Overeenkomst in verband met geleverde Diensten heeft gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd door Opdrachtgever en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

14.3 Indien een Overeenkomst welke naar zijn aard en inhoud niet door volbrenging eindigt, voor onbepaalde tijd is aangegaan, kan deze door elk der Partijen na goed overleg en onder opgave van redenen schriftelijk worden opgezegd. Indien tussen Partijen geen opzegtermijn is overeengekomen, dient bij de opzegging een redelijke termijn in acht te worden genomen. Opdrachtnemer zal wegens opzegging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.

14.4 Opdrachtgever is niet gerechtigd een Overeenkomst welke voor bepaalde tijd is aangegaan, tussentijds op te zeggen.

14.5 Elk der Partijen kan de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen indien (i) de wederpartij - al dan niet voorlopig - surséance van betaling wordt verleend, (ii) ten aanzien van de andere Partij faillissement wordt aangevraagd, (iii) de onderneming van de andere Partij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen. Opdrachtnemer is wegens de beëindiging als bedoeld in dit artikel nimmer tot enige restitutie van reeds ontvangen bedragen dan wel tot schadevergoeding gehouden.

*Artikel 15 - Aansprakelijkheid*

15.1 De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of op welke rechtsgrond dan ook, is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de voor die Overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW). Indien de Overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan één jaar, wordt de voor die Overeenkomst bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (excl. BTW) bedongen voor één jaar. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor directe schade, op welke rechtsgrond dan ook, meer dan € 25.000 (vijf en twintig duizend Euro) bedragen.

15.2 De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade door dood, lichamelijk letsel of wegens materiële beschadiging van zaken bedraagt nimmer meer dan € 1.250.000 (één miljoen tweehonderdvijftig duizend Euro).

15.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade, zoals maar niet beperkt tot, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van Opdrachtgever, is uitgesloten.

15.4 De in artikel 15.1 tot en met 15.3 beschreven uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer laten de overige uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer welke in deze Voorwaarden zijn beschreven, onverlet.

15.5 De in artikel 15.1 tot en met 15.4 bedoelde uitsluitingen en beperkingen komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

15.6 Voorwaarde voor het ontstaan van een recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Opdrachtnemer meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Opdrachtnemer vervalt door het enkele verloop van 12 maanden na het ontstaan van de vordering, tenzij Opdrachtgever vóór het verstrijken van die termijn een rechtsvordering tot vergoeding van de schade heeft ingesteld.

15.7 Het bepaalde in dit artikel evenals alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid genoemd in deze Voorwaarden gelden mede ten gunste van alle (rechts)personen waarvan Opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de Overeenkomst bedient en heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever.

*Artikel 16- Overmacht*

16.1 Geen van Partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht.

16.2 Indien een overmacht situatie langer dan 60 dagen duurt, heeft elk der Partijen het recht om de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Hetgeen reeds op grond van de Overeenkomst gepresteerd is, wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat Partijen elkaar overigens iets verschuldigd zullen zijn.

**Hoofdstuk 6 - Diversen**

*Artikel 17 – Intellectuele Eigendom*

17.1 Alle op het moment van het aangaan van de Overeenkomst bestaande rechten van intellectuele eigendom op Materialen alsmede de intellectuele eigendom van op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer ontwikkelde of door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde Materialen berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer. Opdrachtgever verkrijgt gedurende de looptijd van de Overeenkomst een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sub-licentieerbaar gebruiksrecht op de Materialen.

17.2 Opdrachtgever zal geen aanduiding(en) betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen of enig ander recht van intellectuele eigendom uit de Materialen verwijderen of wijzigen.

17.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden gebaseerd is op de bewering dat door Opdrachtnemer ontwikkelde Materialen inbreuk maken op een recht van intellectuele eigendom van die derde, onder de voorwaarde dat Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld schriftelijk informeert over het bestaan en de inhoud van de aanspraak en de afhandeling van de zaak, waaronder het treffen van eventuele schikkingen, geheel overlaat aan Opdrachtnemer en Opdrachtgever de nodige medewerking aan Opdrachtnemer verleent om zich tegen deze aanspraken te verweren. De verplichting tot vrijwaring vervalt indien de verweten inbreuk verband houdt (i) met door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde materialen, dan wel (ii) met wijzigingen die Opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer in de Materialen heeft aangebracht of heeft laten aanbrengen. Indien in rechte onherroepelijk vaststaat dat de door Opdrachtnemer ontwikkelde Materialen inbreuk maken op enig aan een derde toebehorend recht van intellectuele eigendom of indien naar het oordeel van Opdrachtnemer een gerede kans bestaat dat een zodanige inbreuk zich voordoet, zal Opdrachtnemer, indien mogelijk, zorg dragen dat Opdrachtgever de Materialen kan blijven gebruiken. Iedere andere of verdergaande vrijwaringsverplichting van Opdrachtnemer wegens inbreuk op een recht van intellectuele eigendom van een derde is uitgesloten.

*Artikel 18 - Geheimhouding*

18.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer dragen er zorg voor dat alle van de andere Partij ontvangen gegevens waarvan men weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. Dit verbod geldt niet indien en voor zover verstrekking van de desbetreffende gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge (i) een rechterlijke uitspraak, (ii) een wettelijk voorschrift of (iii) voor de goede uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer. De Partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door één der Partijen als zodanig zijn aangeduid.

*Artikel 19 - Privacy en gegevensverwerking*

19.1 Indien dit voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer desgevraagd schriftelijk informeren over de wijze waarop Opdrachtgever uitvoering geeft aan zijn verplichtingen op grond van de wetgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens.

19.2 Opdrachtgever staat er tegenover Opdrachtnemer voor in dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van een derde. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden uit welke hoofde dan ook in verband met deze gegevens of de uitvoering van de Overeenkomst.

*Artikel 20 - Nietige en vernietigde bepalingen*

20.1 Indien een bepaling uit deze Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Opdrachtnemer en Opdrachtgever treden in dat geval in overleg met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen. De vervangende bepalingen zullen de strekking van de Voorwaarden of de Overeenkomst niet aantasten.

*Artikel 21 – Verzekering*

21.1 Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (Product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van de Opdrachtgever.

*Artikel 22 - Overdracht van rechten en verplichtingen*

22.1 Een Partij is niet bevoegd zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen, of enig deel daarvan, over te dragen aan derden. De toestemming zal niet op onredelijke grond worden geweigerd. Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

22.2 Opdrachtnemer is gerechtigd zijn aanspraken op betaling van vergoedingen aan een derde te verkopen, over te dragen of te verpanden.

*Artikel 23 - Voortdurende verplichtingen*

23.1 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval: tekortkoming, aansprakelijkheid, geheimhouding en toepasselijk recht en geschillen.

*Artikel 24 - Toepasselijk recht en geschillen*

24.1 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst dat niet op een minnelijke wijze tussen Partijen kan worden opgelost, zal door de meeste gerede Partij bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarbinnen Opdrachtnemer valt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om de Opdrachtgever te dagvaarden voor de bevoegde rechter van diens woonplaats of plaats van vestiging.

24.2 De toepasselijkheid van de bepalingen van het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken van 1980 (CISG/Weens koopverdrag) is uitgesloten.